

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Житомирській області
від 07.08.2024 № 427-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження
(назва адміністративної послуги)

Головне управління
Держпродспоживслужби в Житомирській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1 Інформація про Центр надання адміністративних послуг				
№ п/п	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Адреса центру надання адміністративної послуги	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги
1.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Бердичівської міської ради	м. Бердичів, пл. Центральна 1	+380 (98) 959 28 47, https://cnap.berdychiv.com.ua , cnap.brd@gmail.com	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
2.	Відділ "Центр надання адміністративних послуг-ДІЯ" Райгородоцької сільської ради	Бердичівський р-н, с. Райгородок, вул. Соборна, 18А	https://raygorodocka-gromada.gov.ua/	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
3.	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Семенівської сільської ради	Бердичівський р-н, с. Семенівка, вул. Героїв Майдану, 4	https://semenivska-gromada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
4.	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Гришковецької селищної ради	Бердичівський р-н, смт. Гришківці, вул. Червоний промінь, 4	+38 (04143) 6-33-33, https://gryshkovecka-gromada.gov.ua , grushkivci-cnap@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
5.	Відділ з надання адміністративних послуг та державної реєстрації Швайківської об'єднаної територіальної громади	Бердичівський р-н, с. Мирославка, вул. Шевченка, 55	+38 (096) 3159892 43576590@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
6.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Андрушівської міської ради	Бердичівський р-н, м. Андрушівка, площа Т. Г. Шевченка, 1	+38 (04136) 21048 24706710@andr.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку

7.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Червоненської селищної ради	Бердичівський р-н, смт Червоне, вулиця Миру, 28.	+38(04136)26121 snapchervone@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
8.	Центр надання адміністративних послуг Ружинської селищної ради,	Бердичівський р-н, с. Ружин, вул. Незалежності, 2.	+38 (04138) 30094, tsnapruzhingromada@ukr.net, ruzhyńska-gromada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
9.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Вчорайшенської сільської ради	Бердичівський р-н, с. Вчорайше, вул. В. Бердичівська, 2	+38(097)7409454, vidnap@ukr.net . https://vchorayshenska-gromada.gov.ua/	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
10.	Центр надання адміністративних послуг Звягельської міської ради	вул. Шевченка, 20, м. Звягель, Звягельський р-н, Житомирська обл., 11700	(04141) 3-22-19 096-739-50-60 nv-cnap@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
11.	Управління організації надання адміністративних послуг Баранівської міської ради	вул. Звягельська, 7Б, м. Баранівка Звягельський р-н Житомирська обл., 12701	096-600-24-94 baranivka_cnap@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
12.	Центр надання адміністративних послуг Ємільчинської Селищної ради	вул. Соборна, 18 А, смт Ємільчине, Звягельський р-н Житомирська обл., 11201	041-492-13-66 cnap@emrada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
13.	Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Овруцької міської ради	11101, Житомирська обл., Коростенський р-н, м. Овруч, вул. Героїв Майдану, 21	Телефон: +380 97 521 98 05 Електронна адреса: ovruch_cnap@ukr.net WEB-сайт: https://ovrucka-gromada.gov.ua/ Фейсбук: https://www.facebook.com/profile.php?id=100064846510866	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
14.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гладковицької сільської ради	11115, Житомирська обл., Коростенський р-н, с. Гладковичі, вул. Репкіна Н., 5 в	Телефон: +380 97 163 37 34 Електронна адреса: gladkovich_i_cnap@ukr.net WEB-сайт: https://gld-tg.gov.ua/feedback/ Фейсбук: https://www.facebook.com/groups/1213630252476389/	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
15.	Відділ «Центр надання адміністративних	11121, Житомирська	Телефон:	Відповідно до правил внутрішнього

	послуг» Словечанської сільської ради	обл., Коростенський р-н, с. Словечне, вул. Київська, 5	+380961655513 Веб-сайт: http://slopechansk.a.gromada.org.ua/ Електронна пошта: cnap_slov@ukr.net	трудового розпорядку
16.	Відділ реєстрації та надання адміністративних послуг виконавчого комітету (ЦНАП) Лугинської селищної ради	Житомирська обл., Коростенський р-н, селище Лугини, вул. Михайла Грушевського, буд. 4	Тел.: 097 834 80 17 ел. пошта: lugcnap@ukr.net ; веб-сайт: https://gromada.org.ua/mail/5885/	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
17.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Малинської міської ради	11601, Житомирська обл., Коростенський р-н, м. Малин, вул. Соборна площа, 6 а	067 455 41 58 malin_tsnap@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
18.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чоповицької селищної ради	11620, Житомирська обл., Коростенський р-н, смт Чоповичі, вул. Вайсера, буд. 1 а	096-003-48-14 znep.chopov.otg@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
19.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради	11506, Житомирська обл., Коростенський р-н, м. Коростень, вул. Шевченка, 5	Тел.: (04142)50138; <u>+38(096)2989155</u> E-mail: cnap@korosten-rada.gov.ua Веб-сайт: https://korosten-rada.gov.ua/miska-rada/cznep/	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
20.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Ушомирської сільської ради	11500, Житомирська область, м. Коростень, вул. Грушевського, буд. 60/2.	Тел./факс: 0961159004 Веб-сайт ЦНАП: https://ushomyr-ska-gromada.gov.ua/informaciya-pro-cnap-20-22-45-05-04-2021/ . Адреса електронної пошти: vdrushomirsrada@ukr.net .	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
21.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Іршанської селищної ради	12110, Житомирська обл., Коростенський р-н, смт Іршанськ, вул. Гулія, 7	Е-Mail адреса: irshansk_rada@irshanets.gov.ua Контактні телефони: 04145-44221 (приймальня), 04145-	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку

			44167	
22.	Центр надання адміністративних послуг Народицької селищної ради Коростенського району Житомирської області	11401, Житомирська обл., Коростенський р-н, смт Народичі, вул. Свято-Миколаївська 136	Тел. (04140)2-13-66 Ел. пошта: narotg_cnap@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
23.	Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради	Вул. Володимирська, 2, м. Олевськ, Коростенський р-н, Житомирська обл., 11001	Телефон: (04135) 2-17-00 Факс: (04135) 2-15-13 адреса електронної пошти: cnap-olevsk@ukr.net http://olevsk-gromada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
24.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Білокоровицької сільської ради	11055, Житомирська обл., Коростенський р-н, с. Білокоровичі, вул. Тараса Шевченка, 69 а	Телефон: 04135-63010 E-mail: 04343487@mail.gov.ua Сайт: bilokorovycka.gromada.org.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
25.	Центр надання адміністративної послуги Любарської селищної ради	13101, Житомирська область, Житомирський район, смт. Любар, вул. Незалежності, 1	Тел 0414-72-30-30 E-mail: cnapl@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
26.	Центр надання адміністративних послуг Коростишівської міської ради	12501, Житомирська область, Житомирський район, м. Коростишів, Соборна площа, 18	Тел. <u>0413-05-03-91</u>	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
27.	Центр надання адміністративних послуг Старосілецької сільської ради	12515 Житомирська область, Житомирський район, с. Старосілець, вул. Шевченка 20 а	0987066064	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
28.	Центр надання адміністративних	12571 Житомирська	0975900669 Марина Бондарчук	Відповідно до правил внутрішнього

	послуг Харитонівської сільської ради	область, Житомирський район, с. Харитонівка вул. Перемоги 14 А		трудового розпорядку
29.	Центр надання адміністративних послуг Оліївської сільської ради	12402, Житомирська область, Житомирський район, с.Оліївка, вул. Л.Ступницького, 68	Відсутній	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
30.	Центр надання адміністративних послуг Тетерівської сільської ради	12421, Житомирська область, Житомирський район, с. Корчак, вул. Чуднівська, 27-Б	(097) 826-78-00 cnap.teterivka@ukr.net tps://teterivska-gromada.gov.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-teterivskoi-silskoi-radi-10-50-25-18-04-2016/	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
31.	Центр надання адміністративних послуг Березівської сільської ради	12415, Житомирська область, Житомирський район, с. Іванівка, вул. Лесі Українки, 58 Б	Тел. 067 931 2337 Електронна пошта: cnap@berezivska-gromada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
32.	Відділ Центр надання адміністративних послуг Волицької сільської ради	13424, Житомирська область, Житомирський район ,с. Волиця, вул. Житомирська-105/10	Відсутній	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
33.	Відділ Центр надання адміністративних послуг Станишівської сільської ради	12430, Житомирська область, Житомирський район, с. Станишівка, вул. Кооперативна, 3	Тел. 0412-55-85-05 електронна пошта: cnap_stanyshivka@ukr.net веб-сайт: https://stanyshivska-gromada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
34.	Центр надання адміністративних послуг Глибочицької сільської ради	12403, Житомирська область, Житомирський район, село Глибочиця, вулиця М. Грушевського, 2	40-60-15 406015otg@ukr.net https://glybochytsia-rada.gov.ua/ , розділ «ЦНАП»	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
35.	Центр надання адміністративних	12441, Житомирська	Тел. 0974052050 cnap@novoguyvynske-	Відповідно до правил внутрішнього

	послуг Новоуївинської селищної ради	область, Житомирський район, смт Новоуївинське, вул. Дружби Народів, 5	miskrada.gov.ua	трудового розпорядку
36.	Центр надання адміністративних послуг Радомишльської міської ради	12201, Житомирська область, Житомирський район, м. Радомишль, вул. Мала Житомирська, 12	Cnapradom@ukr.net https://radmr.gov.ua/ Тел. 0413-24-40-80	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
37.	Відділ ЦНАП Вишевицької сільської ради	12214, Житомирська область, Житомирський район, с. Вишевичі, вул. Миру, 18	Mashakochura438@gmail.com 0633555898 Кочура Марія Миколаївна 0685126236 Федоришина Галина Миколаївна galja195918@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
38.	Відділ ЦНАП Потіївської сільської ради	12225, Житомирська область, Житомирський район, с. Потіївка, вул.. Центральна, 31	Pot_znap@ukr.net 0677545356 Ірина Миколаївна	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
39.	Відділ ЦНАП Городоцької селищної ради	12265, Житомирська область, Житомирський район, смт Городок, вул. Поштова, 23	boreiyana@ukr.net 0930380169 Яна Борей	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
40.	Відділ організації надання адміністративних послуг Пулинської селищної ради	12001, Житомирська область, Житомирський район, 104 смт Пулини, вул. Шевченка, буд.	rvnap2020@gmail.com	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
41.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Курненської сільської ради	12031, вул. Центральна, буд. 1, с Курне, Житомирський район, Житомирська область	kurne.cnap@gmail.com	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
42.	Центр надання адміністративних послуг Новоборівської	12114, Житомирська область,	Тел. 0414-59-51-89, tsnap.nb@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку

	селищної ради	Житомирський район, смт. Нова Борова, вул. Незалежності, 9-А.		
43.	Центр надання адміністративних послуг Хорошівської селищної ради	12101, Житомирська область, Житомирський район, смт. Хорошів, вул. Героїв України, 6	vv_dozv@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
44.	Центр надання адміністративних послуг Черняхівської селищної ради	12301 Житомирська область, Житомирський район, смт. Черняхів, Майдан Рад, 2а	Тел. 0962048668 chernyahiv_cnap12301@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
45.	Центр надання адміністративних послуг Високівської сільської ради	12341 Житомирська область, Житомирський район с.Високе, вул.Чешська,46	Тел. 0971579404 vysoke_rada@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
46.	Центр надання адміністративних послуг Брусилівської селищної ради	12601 Житомирська область, Житомирський район, селище Брусилів вул.. Захисників України, 7	Тел. 0500203401 cnap_brusiliv_sr@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
47.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миропільської селищної ради	13033, Житомирська область Житомирський район селище Миропіль, вулиця Центральна будинок 40	E-mail: tsnap@myropilska-gromada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
48.	Центр надання адміністративних послуг Романівської селищної ради	13001, Житомирська область Житомирський район, селище Романів, вул. Сергія Лялевича № 2	romaniv_ac@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
49.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Квітневої сільської ради	13532, Житомирська область, Житомирський район, с.	cnap@kvitneva-gromada.gov.ua Тел. 0413-77-22-35	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку

		Квітневе, площа Майдан Героїв Небесної сотні, 1		
50.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Андрушківської сільської ради	13543, Україна, Житомирська область, Житомирський район, с. Андрушки, вул. Шкільна, буд. 1	Тел. 0412-55-80-10 E-mail: andrushki- cnap@andrushkivska- gromada.gov.ua Вебсайт : andrushkivska- gromada.gov.ua	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
51.	Центр надання адміністративних послуг Корнинської селищної ради	13514, Житомирська область, Житомирський район, смт Корнин, вул.Соборна, 19	Тел. 0413-76-40-05 kornincnap@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
52.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Попільнянської селищної ради	13501, Житомирська область, Житомирський район, селище Попільня, вул.Богдана Хмельницького,7	Тел. 0413-75-11-12 E-mail:popilnya- cnap@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
53.	Центр надання адміністративних послуг Чуднівської міської ради	13200, Житомирська область, Житомирський район, м. Чуднів, вул. Героїв Майдану, буд. 146	0413-92-29-73 44238330@mail.gov.ua https://chudniv- miskrada.gov.ua/cnap- 14-21-19-27-05-2021/	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
54.	Центр надання адміністративних послуг Вільшанської сільської ради	13224, Житомирська область, Житомирський район, с. Вільшанка, вул. Короченська, буд. 2	45292708@ukr.net	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
55.	Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради	10014, м. Житомир, вул. Михайлівська, 4	edo412@ukr.net 0412 42-24-01 0412 47-06-15 067-441-27-73	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
Нормативно-правові акти, якими регламентується надання адміністративної послуги				
4	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23, 24; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської		

		діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги» ст. 8.
5	Акти Кабінету Міністрів України (назва , дата та номер, пункт)	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6	Акти центральних органів виконавчої влади (назва , дата та номер, пункт)	Наказ Мінагрополітики від 15.02.2024 № 431 «Про затвердження Порядку державної реєстрації потужностей та Порядку ведення державного реєстру операторів ринку та їх потужностей», зареєстрованого в Мін'юсті 04 квітня 2024 року за № 501/41846
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	<u>Провадження діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.</u>
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<u>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати одну з наступних заяв:</u> 1. <u>Заява про видачу експлуатаційного дозволу;</u> 2. <u>Заява про поновлення дії/переоформлення/анулювання експлуатаційного дозволу.</u>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<u>Заява може бути подана особисто або через уповноважену особу.</u> Заява може бути надіслана поштовим відправленням або в електронній формі, зокрема шляхом особистого звернення засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг. Заява, що подається в електронній формі, повинна відповідати вимогам Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг». У разі подання <u>заяви</u> засобами Порталу Дія така

		заява подається у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту, з урахуванням відомостей, визначених у додатку 1 або 3 Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 р. № 27. Урахування відомостей додатку 1 або 3 залежить від типу поданої заяви.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
У разі платності :		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати (адміністративний збір) за надання адміністративної послуги з видачі або поновлення дії експлуатаційного дозволу становить 0,17 мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому заява подається оператором ринку в центр надання адміністративних послуг, до визначення розміру адміністративного збору законом. Переоформлення експлуатаційного дозволу здійснюється безоплатно.
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства.
12	Строк надання адміністративної послуги	Рішення про видачу експлуатаційного дозволу, про видачу тимчасового експлуатаційного дозволу або про відмову у видачі експлуатаційного дозволу приймається не пізніше 30 календарних днів з дня отримання територіальним органом Держпродспоживслужби відповідної заяви від оператора ринку, але не пізніше трьох робочих днів з дня завершення інспектування.

		Територіальний орган Держпродспоживслужби протягом 10 робочих днів після надходження заяви про переоформлення експлуатаційного дозволу проводить інспектування зазначеної у такій заяві потужності. Територіальний орган Держпродспоживслужби приймає рішення про переоформлення експлуатаційного дозволу після інспектування потужності, за результатами якого підтверджено її відповідність вимогам законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів, але не пізніше двох робочих днів після підтвердження такої відповідності.
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є: 1. відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу інформації, що вимагається згідно із законом; 2. виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей; 3. встановлення за результатами інспектування потужності її невідповідності вимогам цього Закону та законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів; 4. незабезпечення агропродовольчим ринкам належних умов для роботи лабораторії, зокрема ненадання у користування службових приміщень, забезпечених опаленням, електропостачанням, вентиляцією, водопостачанням та водовідведенням.
14	Результат надання адміністративної послуги	Залежно від форми поданої заяви: 1. Видача дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 2. Видача тимчасового дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 3. Поновлення дії дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом

		<u>та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.</u> 4. <u>Переоформлення</u> дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), <u>пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.</u>
15	Способи отримання відповіді (результату)	<u>Рішення про видачу експлуатаційного дозволу, про видачу тимчасового експлуатаційного дозволу, про відмову у видачі експлуатаційного дозволу, а також про продовження строку дії тимчасового експлуатаційного дозволу оформлюються наказом територіального органу Держпродспоживслужби та невідкладно доводяться до відома оператора ринку або його уповноваженої особи шляхом:</u> <u>1. вручення або надсилання їх з використанням послуг та засобів поштового зв'язку (рекомендованим листом з повідомленням про вручення);</u> <u>2. надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.</u>
16	Примітка	Видача (відмова у видачі, переоформлення анулювання) здійснюється відповідно до <u>Закону України</u> «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Відповідно до вимог Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 р. № 27 встановлено, що: інформація про видані експлуатаційні дозволи вноситься територіальним органом Держпродспоживслужби до державного реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл, не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу; у разі тимчасового припинення дії експлуатаційного дозволу інформація про це вноситься до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл та оприлюднюється Держпродспоживслужбою на її офіційному веб-сайті не пізніше наступного робочого дня після

		прийняття рішення про тимчасове припинення дії експлуатаційного дозволу; інформація про поновлення дії експлуатаційного дозволу вноситься територіальним органом Держпродспоживслужби до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл не пізніше наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.
--	--	---