

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	4,00	0,00	4,00	4,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00
	Продукту											
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Книга реєстрації	530,00	0,00	530,00	532,00	0,00	532,00	2,00	0,00	2,00
	Ефективності											
3	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Книга реєстрації, розрахункові дані	132,50	0,00	132,50	133,00	0,00	133,00	0,50	0,00	0,50
4	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	бухгалтерські звіти, затверджені кошториси, розрахункові дані	453250,00	0,00	453250,00	453250,00	0,00	453250,00	0,00	0,00	0,00
	Якості											
5	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	Затрат		
1	кількість штатних одиниць	од.	
	Продукту		
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	
	Ефективності		
3	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	
4	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	
	Якості		
5	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Кількість результативних показників порівняно з минулим періодом не змінилася. Показники виконані в повному обсязі.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

У 2024 році програма виконана на 100 %. Відхилення по кількості отриманих листів, звернень, заяв, скарг відсутні. Відхилення касових видатків відсутні.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

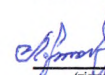
Начальник відділу культури і туризму

Головний бухгалтер


(підпис)

Ольга КОЗАЧЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)


(підпис)

Валентина ЛЕВИЦЬКА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)