

	<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ</b>	
	<b>Взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов</b>	
	<b>Юридичний відділ виконавчого комітету Коростенської міської ради</b>	
<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
1	<b>Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</b>	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради.
2	<b>Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</b>	11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Шевченка, буд. 5.
3	<b>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг</b>	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця – з 08-00 до 16-00; середа – з 08-00 до 20-00; субота – з 08-00 до 15-00.
4	<b>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг</b>	Тел./факс: (04142)50138; тел. (04142)50125; (04142)50126; (04142)50142; (096)2989155; e-mail: <a href="mailto:cnap@korosten-rada.gov.ua">cnap@korosten-rada.gov.ua</a> ; сайт: <a href="http://korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/">korosten-rada.gov.ua/permit-procedures/</a> .
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
5	<b>Закони України</b>	Житловий Кодекс Української РСР від 30.06.1983 року № 5464-Х. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР. Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 року № 5203-VI. Закон України «Про адміністративну процедуру» від 17.02.2022 року № 2073-ІХ.
6	<b>Акти Кабінету Міністрів України</b>	Постанова Ради Міністрів Української РСР і Української Республіканської Ради професійних спілок від 11.12.1984 року № 470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР».
7	<b>Акти центральних органів виконавчої влади</b>	
8	<b>Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування</b>	Постанова № 4 виконкому Житомирської обласної Ради народних депутатів і президії обласної ради профспілкових союзів від 07.01.1985 року «Про ведення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в області».

<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
9	<b>Підстава для отримання адміністративної послуги</b>	Звернення громадян України, які потребують поліпшення житлових умов і постійно проживають на території Коростенської міської територіальної громади, визначених в пункті 13 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РС, затверджених постановою Ради Міністрів Української РСР і Української Республіканської Ради професійних спілок від 11.12.1984 року № 470.
10	<b>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<p>Заява за формою наведеною у додатку 1 до цієї інформаційної картки.</p> <p>Заява – погодження на збір, обробку та використання персональних даних за формою наведеною у додатку 2 до цієї інформаційної картки.</p> <p>Акт обстеження житлових умов заявника за формою наведеною у додатку 3 до цієї інформаційної картки.</p> <p>Витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи.</p> <p>Довідки про перебування на квартирному обліку за місцем роботи (для всіх повнолітніх членів сім'ї).</p> <p>Копія пенсійного посвідчення (за наявності).</p> <p>Довідки з бюро технічної інвентаризації про наявність у власності житлового приміщення (для всіх членів сім'ї).</p> <p>Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта.</p> <p>Копії документів про наявність пільг (для громадян, які беруться на облік на пільгових підставах або користуються правом першочергового одержання жилих приміщень).</p> <p>Копії паспортів всіх повнолітніх членів сім'ї.</p> <p>Копії свідоцтв про народження дітей (для неповнолітніх членів сім'ї).</p> <p>Копії реєстраційних номерів облікових карток платників податків (РНОКПП) всіх членів сім'ї.</p>
11	<b>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	Заява подається до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради шляхом особистого звернення заявника або уповноваженого представника, надіслана поштовим відправленням або подана в електронній формі з використанням електронного підпису.
12	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Безоплатно.
13	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	Не більше 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви і документів, необхідних для отримання послуги.
14	<b>Перелік підстав для відмови у наданні</b>	<p>Подання неповного пакета документів.</p> <p>Подання документів, що містять недостовірні відомості.</p>

	<b>адміністративної послуги</b>	<p>Штучне погіршення житлових умов шляхом обміну займаного жилого приміщення, його псування або руйнування, відчуження придатного і достатнього за розміром для проживання жилого будинку, частини будинку (протягом п'яти років з моменту погіршення житлових умов).</p> <p>Потреба в поліпшенні житлових умов виникла внаслідок вилучення жилого приміщення, використовуваного для одержання нетрудових доходів згідно ст. 96 Житлового Кодексу Української РСР (протягом п'яти років з моменту погіршення житлових умов).</p> <p>Не беруться на облік потребуючих поліпшення житлових умов працездатні особи, які не займаються суспільно корисною працею.</p> <p>Проживання на території міста Коростеня менше 3 років (окрім громадян, які користуються правом першочергового одержання жилих приміщень).</p> <p>Документи не містять підстави для поліпшення житлових умов.</p> <p>Отримання грошової компенсації відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 року № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей».</p>
15	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	<p>Рішення виконавчого комітету Коростенської міської ради із зазначенням дати взяття на облік, виду і номера черги або підстави відмови у задоволенні заяви.</p>
16	<b>Порядок оскарження</b>	<p>Рішення може бути оскаржено в судовому порядку до адміністративного суду (за місцем проживання (перебування), знаходження) заявника або адміністративного суду за місцезнаходженням виконавчого комітету Коростенської міської ради протягом шести місяців з дня доведення цього рішення до відома особи.</p> <p>Коростенський міськрайонний суд Житомирської області знаходиться за адресою: 11500, Житомирська область, місто Коростень, вулиця В.Сосновського, 38.</p> <p>Житомирський окружний адміністративний суд знаходиться за адресою: 10002, місто Житомир, вулиця Мала Бердичівська, 23.</p>
17	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	<p>У спосіб, зазначений суб'єктом звернення при подачі заяви:</p> <p>особисто, через уповноваженого представника заявника (у разі наявності належним чином оформленої довіреності на отримання документів та документа, що посвідчує особу) в Центрі надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради,</p> <p>шляхом надсилання на вказану поштову адресу (рекомендованим листом з повідомленням про вручення), у тому числі, за бажанням суб'єкта звернення, кур'єром за додаткову плату,</p> <p>шляхом надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням інших засобів</p>

		<p>телекомунікаційного зв'язку,  публічного оголошення, оприлюднення згідно з вимогами законодавства,  усного повідомлення у випадках, передбачених законом.  Якщо особа не зазначила спосіб доведення відповіді (результату) до її відома, відповідь (результат) надсилається за адресою її зареєстрованого місця проживання (перебування), місцезнаходження або в інший спосіб, передбачений Законом України «Про адміністративну процедуру» та іншими актами законодавства.</p>
18	<b>Примітка</b>	
19	<b>Додатки</b>	<p>Додаток 1 - зразок заяви про взяття на квартирний облік осіб, які потребують поліпшення житлових умов, при виконавчому комітеті Коростенської міської ради.  Додаток 2 - зразок заяви-погодження на збір, обробку та використання персональних даних.  Додаток 3 - акт обстеження житлових умов заявника.</p>