



КОРОСТЕНСЬКА МІСЬКА РАДА



РІШЕННЯ

Вісімнадцята сесія V скликання

від 20.12.2007 р. № 38

Про затвердження Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в м.Коростені

З метою залучення широких верств населення міста до вирішення питань місцевого значення, керуючись постановою Верховної Ради України "Про затвердження Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в Україні" від 17 грудня 1993 року №3748-ХІІ, ст.13, ст.25 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в місті Коростені. (додається)
2. Відділу інформаційно-консультаційного забезпечення виконавчого комітету Коростенської міської ради (Степанюк Л.О.) в десятиденний термін оприлюднити дане Положення в засобах масової інформації.

Міський голова

В.Москаленко

Секретар міської ради
Начальник юридичного відділу

К.Сагяєва
Т.Камінська

Розкр. 1
Офіс № 1-73
справа № 166
стор. № 84

Копія згідно оригіналу
Заступник міського голови

Начальник архівного відділу
13.04.2008р.
Д.Синицький
Н.Белікова

Копія згідно оригіналу впрод.
дступник міського голови
Голова архівного бюро ГМ - Н. Бондарова
3.04.2024 р.

Д. Селенчук 85

Збірник
№ 1-173
рава № 1669
р. 188

Додаток до рішення
Коростенської міської ради
від 20.12.2007р. № 38

ПОЛОЖЕННЯ

“Про загальні збори громадян за місцем проживання міста Коростення”

Загальні збори громадян за місцем проживання є формою безпосередньої участі громадян міста Коростень у вирішенні питань місцевого значення.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

Стаття 1. Загальні збори громадян за місцем проживання (далі — збори) скликаються за місцем проживання громадян (мікрорайону, житлового комплексу, вулиці, кварталу, будинку чи іншого територіального утворення) для обговорення і прийняття рішень з найважливіших питань місцевого життя.

Стаття 2. У роботі зборів мають право брати участь громадяни, яким виповнилося 18 років і які є членами відповідної територіальної громади.

У зборах не беруть участі психічно хворі громадяни, громадяни, визнані судом недієздатними.

У роботі зборів можуть брати участь народні депутати України, депутати місцевих рад, представники органів виконавчої влади, трудових колективів, об'єднань громадян за місцем проживання, органів самоорганізації населення.

Стаття 3. Збори скликаються в міру необхідності, і є правомірні за присутності на них 300 чоловік від міста, а від мікрорайону, житлового комплексу, вулиці, кварталу, будинку чи іншого територіального утворення не менше 50% осіб, які проживають на відповідній території і мають право брати участь у зборах. В разі скликання зборів (конференції) то не менш як двох представників відповідних територіальних утворень, якщо інше не передбачено законами України.

Стаття 4. При розгляді і вирішенні питань збори керуються Конституцією і законами України, указами Президента України, іншими актами законодавчої і виконавчої влади, рішеннями відповідних місцевих рад та їх виконавчих органів, а також цим Положенням.

Стаття 5. Рішення загальних зборів підлягають розгляду та врахуванню у своїй діяльності органами та посадовими особами місцевого самоврядування.

2. КОМПЕТЕНЦІЯ ЗБОРІВ.

Стаття 6. На розгляд зборів виносяться питання, віднесені Конституцією та законами України до відання місцевого самоврядування, зокрема:

1) розгляд будь-яких питань, віднесених до відання місцевого самоврядування, в межах Конституції і законів України, внесення пропозицій відповідним органам та організаціям;

2) обговорення проектів рішень місцевих рад та їх органів з питань місцевого життя;

3) внесення пропозицій з питань порядку денного сесій місцевих рад та їх органів;

Поміж згідно рішення ухвалою
Заступник міського голови

Накази архівного бюро

03.04.2014 р.

86
О.Синьковська

Гр. Г.Бошкова

4) заслуховування інформації міських голів, керівників виконавчих органів міських рад, звітів керівників підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності відповідних адміністративно-територіальних одиниць;

5) інформування населення про прийняті місцевими радами та їх виконавчими органами рішення, хід їх виконання, про закони України, укази Президента України, інші акти органів законодавчої і виконавчої влади з питань, що зачіпають інтереси громадян;

6) ініціювання перед міською радою питання про створення чи обрання органів самоорганізації населення; затвердження їх положень, внесення змін і доповнень до них, вирішення питань про дострокове припинення повноважень органів самоорганізації населення, а також про відставку окремих їх членів;

7) визначення структури, штатів, затвердження витрат на утримання створюваних зборами органів та умов оплати праці їх працівників;

8) надання згоди на включення до складу місцевого господарства об'єктів, створених у результаті трудової участі громадян або придбаних за їх добровільні внески, на продаж або безоплатну передачу цих майнових об'єктів іншим суб'єктам власності;

9) внесення пропозицій щодо передачі або продажу в комунальну власність

відповідних адміністративно-територіальних одиниць підприємств, установ та організацій, їх структурних підрозділів та інших об'єктів, що належать до державної та інших форм власності, якщо вони мають особливо важливе значення для забезпечення комунально-побутових і соціально-культурних потреб населення даної території, функціонування місцевого господарства;

10) вирішення питань щодо об'єднання коштів населення, а також за згодою підприємств, організацій і установ, які не входять до складу місцевого господарства, їхніх коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів для будівництва, розширення, ремонту й утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, благоустрою населених пунктів, для вжиття заходів з охорони навколишнього природного середовища; внесення відповідних пропозицій із цих питань місцевим радам та їх виконавчим органам;

11) запровадження місцевих зборів на засадах добровільного самооподаткування;

12) розгляд питань про подання допомоги інвалідам, ветеранам війни і праці, самотнім престарілим громадянам, багатодітним сім'ям та іншим категоріям громадян; внесення відповідних пропозицій на розгляд місцевих рад та їх органів;

13) внесення пропозицій щодо встановлення місцевими радами місцевих податків і зборів, оголошення місцевих добровільних позик;

14) розгляд питань про найменування, перейменування населених пунктів, вулиць, внесення відповідних пропозицій із цих питань;

15) обговорення питань, пов'язаних із залученням населення до ліквідації наслідків аварій та стихійного лиха, сприянням місцевій раді, державним органам у проведенні робіт із ліквідації наслідків аварій; заслуховування інформації виконавчих органів місцевих рад про екологічно небезпечні аварії, поточну ситуацію і стан навколишнього природного середовища, а також про заходи, що вживаються з метою його поліпшення;

16) обговорення поведінки осіб, які порушують громадський порядок, внесення подань до державних і громадських органів про притягнення цих осіб до відповідальності.

17) Перелік питань, віднесених до компетенції загальних зборів громадян за місцем проживання у місті Коростень, викладений у цьому Положенні, не є вичерпним. У разі, якщо збори скликаються органами самоорганізації населення, вони

повідомляють про це відповідну місцеву раду або її виконавчий орган згідно чинного законодавства .

Стаття 7. Місцева рада та їх виконавчі органи сприяють органам самоорганізації населення в підготовці та проведенні зборів, при можливості надають їм необхідні приміщення. Відповідальними за організаційне, матеріальне та технічне забезпечення підготовки і проведення зборів є члени ініціативної групи або іншого суб'єкта ініціювання зборів та надає допомогу секретар Коростенської міської ради .

Органи, посадові особи місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ та організацій сприяють та подають допомогу в проведенні зборів, у тому числі надають потрібну для проведення зборів інформацію за письмовим запитом ініціативної групи у формі й обсязі, визначених Законом України "Про інформацію".

Стаття 8. Рішення про скликання зборів доводиться до відома громадян, які проживають на відповідній території, не пізніш як за 7 днів до їх проведення із зазначенням часу скликання, місця проведення зборів та переліку питань, які передбачається винести на обговорення.

У випадках особливої необхідності населенню повідомляється про скликання зборів у день їх проведення.

Стаття 9. Збори відкриває і веде міський голова або секретар міської ради , або заступник міського голови, а в разі, якщо збори скликано за рішенням відповідного органу самоорганізації населення, — керівник цього органу. В разі, якщо ініціатором проведення загальних зборів є ініціативна група громадян за місцем проживання, збори відкриває та веде представник цієї ініціативної групи.

Для ведення протоколу зборів із числа їх учасників відносно більшістю голосів обирається секретар зборів. Він веде протокол зборів, який підписують голова і секретар зборів.

Для ведення зборів із числа їх учасників відносно більшістю голосів може обиратися президія зборів.

Для підрахунку голосів учасників зборів обирається лічильна комісія у складі не менше 3 осіб. Не можуть бути членами лічильної комісії міський голова , секретар міської ради, члени президії зборів.

Порядок денний і порядок роботи зборів затверджується зборами. Збори приймають регламент своєї роботи, де обов'язково передбачаються доповіді членів ініціативної групи або іншого суб'єкта ініціювання загальних зборів та представника (представників) органу місцевого самоврядування, до компетенції якого належить вирішення питання, що його розглядають збори. Не допускається розгляд на зборах та прийняття рішень із питань, не затверджених порядком денним.

Голова зборів на основі регламенту зборів:

- оголошує питання, які виносяться на розгляд зборів;
- веде збори та підтримує на них належну дисципліну й порядок;
- надає слово для виступів та оголошує підсумки голосування;
- виконує інші функції та обов'язки.

Якщо голова зборів зловживає своїм правом головуючого, то збори більшістю голосів можуть висловити йому недовіру й обрати нового голову зборів.

Органи й посадові особи місцевого самоврядування мають право виступати з власної ініціативи із співдоповідями з питань, що обговорюються на зборах та перебувають у її віданні.

Охорону й порядок під час проведення зборів забезпечують сили міліції або добровільних громадських формувань з охорони порядку .

*Формат
Дале № 173
Справа № 1669
стор. № 87*

*згідно регламенту Відео:
стаття 11 міського голови
та членів архівного відділу*

*В. Селешко
Н. Бошкова*

Стаття 10. З розглянутих питань збори приймають рішення.

Рішення зборів приймаються більшістю голосів громадян, присутніх на зборах, закритим або таємним голосуванням. Формат проведення голосування визначають більшістю голосів учасники зборів.

Рішення зборів оформляється письмово та підписується головою і секретарем зборів та за бажанням учасниками зборів.

Стаття 11. За результатами зборів складається протокол, який підписується головою і секретарем зборів. Протокол оформляється у трьох примірниках. Один примірник протоколу зборів передають на зберігання секретареві Коростенської міської ради; другий примірник протоколу залишають ініціаторові проведення зборів, третій — вивішують для ознайомлення в місці проведення загальних зборів громадян за місцем проживання. Секретар Коростенської міської ради забезпечує в п'ятиденний термін з дня надходження протоколу зборів оприлюднення його в повному обсязі шляхом публікації в комунальних друкованих засобах масової інформації, або іншому місцевому засобу масової інформації, та розміщення на офіційному інтернет-сайті Коростенської міської ради.

До першого примірника протоколу зборів (конференції) додаються матеріали реєстрації їх учасників (список громадян, які були присутні на зборах, із зазначенням місця їх проживання або список представників громадян відповідних територіальних утворень), а також рішення органів самоорганізації громадян про делегування своїх представників для участі в конференції та протоколи лічильної комісії, а до другого та третього примірників протоколу — копії вказаних документів.

Стаття 12. Рішення зборів ураховуються органами місцевого самоврядування у їхній діяльності.

Рішення, підтримані учасниками зборів у кількості голосів, визначеній для підтримки місцевої ініціативи, можуть бути оформлені у вигляді проектів рішень Коростенської міської ради і розглядатися як місцева ініціатива.

Якщо орган чи посадова особа місцевого самоврядування не вважають за можливе враховувати рішення зборів, про це має бути подана вмотивована заява на ім'я Коростенського міського голови та ініціативної групи або іншого суб'єкта ініціювання проведення зборів.

Рішення зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

Рішення зборів доводиться до відома депутатів Коростенської міської ради на найближчому її засіданні.

Розгляд рішення зборів проводиться за обов'язкової участі членів ініціативної групи.

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 13. Рішення зборів реалізуються міським головою, виконавчими органами міської ради, органами самоорганізації населення. На зборах вирішується питання хто буде реалізовувати рішення зборів з обов'язковою відповідальністю органу який буде займатися реалізацією.

До реалізації рішень зборів залучаються населення, підприємства, організації, установи незалежно від форми власності, які розташовані на відповідній території.

Органи місцевого самоврядування та органи самоорганізації населення регулярно інформують населення про виконання рішень зборів.

*Мій згідно оригіналу Віриш
підписник міського голови*

*Голова міської ради
04.2024р.*

О. Семацька

Гр. Н. Башкова

*Розгляд
Опис
Сир. н
стор. 2*

Стаття 14. Дію рішень зборів, прийнятих із порушенням Конституції та законодавства України, може бути призупинено відповідною місцевою радою або її виконавчим комітетом до вирішення питання про їх законність у судовому порядку. Одночасно суб'єкт, що припинив дію рішення зборів, зобов'язаний звернутися до суду для оскарження такого рішення. Про це повідомляється відповідний орган самоорганізації населення (в разі наявності такого).

Стаття 15. На зборах у порядку, передбаченому цим Положенням, та з додержанням вимог відповідних законодавчих актів України можуть також розглядатися питання:

а) про внесення на розгляд відповідних місцевих рад пропозицій про проведення місцевого референдуму;

б) про створення ініціативних груп всеукраїнського і місцевих референдумів.

Дане Положення набуває чинності з моменту його офіційного оприлюднення.

Апарату Коростенської міської ради до дати набуття чинності Положення виготовити Книгу реєстрації місцевих ініціатив, загальних зборів, громадських слухань у місті Коростені відповідно до цього Положення.

Рішення зборів, проведених до введення в дію цього Положення, є чинними, якщо вони не суперечать чинному законодавству України.

Копія згідно оригіналу Відео:

Заступник міського голови

О. Ситенюк

Начальник архівного відділу ІІІ. Н. Бондаренко

23.04.2024р.

Фонд 1

Опис № 1-173

спр. № 1668

стор. № 83

90

ДОДАТОК №2
ДО ПОЛОЖЕННЯ "ПРО ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ
ГРОМАДЯН ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ
В МІСТІ КОРОСТЕНІ

ПРОТОКОЛ

загальних зборів громадян за місцем проживання
_____ міста Коростень

Вид загальних зборів

"_____".200_ року

м.Коростень

Ті:
ки загальних зборів громадян за місцем проживання міста Коростень у
сті _____ осіб (список — у додатку 1 до цього протоколу).

ДОК ДЕННИЙ:

ання голови зборів та секретаря зборів.

ердження порядку денного зборів.

ситуацію щодо _____, _____

Питання, яке порушується

ситуацію щодо _____

Питання, яке порушується

ситуацію щодо _____

Питання, яке порушується

ання голови зборів та секретаря зборів.

АЛИ:

обрання голови зборів.

обрання секретаря зборів.

УПИЛИ:

СУВАЛИ:

и" —
іались" — _____

УПИЛИ:

ати головою зборів:

Рік народження	Серія та номер паспорта	Домашня адреса

ем зборів:

Рік народження	Серія та номер паспорта	Домашня адреса

ія згідно регламенту Відео:
муніципального сільського голови
альник архівного відділу
04.2024р.

О.Сенелькевич
Ю. Н. Башкова
Форм. №1
Шифр № 1-173
сир. № 1609
стор. № 90

...згідно оригіналу відео:
...ступник міського голови
...ступник сирівного відділу ЖН
04.2024

О. Силицька 91
Н. Босакова

затвердження порядку денного зборів
УХАЛИ:

Фонд № 2
Ош № 1-73
Справа № 1669
стор. 291

Про затвердження порядку денного зборів.
СТУПИЛИ:

ПОСУВАЛИ:

" - _____ ;
проти " - _____ ;
тримались " — _____ .

УВАЖИЛИ:

Визнати такий порядок денний зборів:
Про ситуацію щодо _____
Питання, яке порушується

Про ситуацію щодо. *Питання, яке порушується*

Про ситуацію щодо. *Питання, яке порушується*

Про ситуацію щодо. *Питання, яке порушується*

УХАЛИ:

Про ситуацію щодо. *Питання, яке порушується*

СТУПИЛИ:

ПОСУВАЛИ:

" - _____ ;
проти " - _____ ;
тримались " — _____ .

УВАЖИЛИ:

Визнати

ситуацію щодо *Питання, яке порушується*

Про ситуацію щодо.

Питання, яке порушується

УХАЛИ:

Про ситуацію щодо _____ *Питання, яке порушується*

СТУПИЛИ:

ПОСУВАЛИ:

" - _____ ;
проти " - _____ ;

"Утримались" — _____

УХВАЛИЛИ:

Визнати ситуацію
щодо

Про ситуацію щодо

Питання, яке порушується

УХАЛИ:

Про ситуацію щодо

Питання, яке порушується

СТУПИЛИ:

ПОСУВАЛИ:

" - _____ ;
"оти" - _____ ;

римались"

ВАЛИЛИ:

Питання, яке порушується

нати ситуацію щодо.

ова зборів.

Підпис

Прізвище та ініціали

ретар зборів

Підпис

Прізвище та ініціали

отія згідно оригіналу вірно:

вступник міського голови

О. Сивенчук

дальше архівного відділу АМ, Н. Башкова

24. 2024р.

мур № 1

мес № Р-173

р. № 1668

пор. № 92

93

Загальні збори громадян за місцем проживання

ДОДАТОК 1
ДО ПОЛОЖЕННЯ "ПРО ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ
ГРОМАДЯН ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ
В МІСТІ КОРОСТЕНЬ

Коростеському міському голові _____

Ініціативної групи в особі _____

який проживає за адресою: м. N _____ Прізвище, ім'я, по батькові

_____ Домашня адреса із зазначенням номера контактного телефону

який проживає за адресою: м. N _____ Прізвище, ім'я, по батькові

_____ Домашня адреса із зазначенням номера контактного телефону

який проживає за адресою: м. N _____ Прізвище, ім'я, по батькові

_____ Домашня адреса із зазначенням номера контактного телефону

**ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ ГРОМАДЯН
ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ**

повідно до ст. 8 Положення "Про загальні збори громадян за місцем проживання у місті" повідомляємо Вас про утворення ініціативної групи у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Число, місяць та рік народження	Серія та номер паспорта	Домашня адреса та телефон

Склад ініціативної групи та проведення загальних зборів мешканців.

Вид загальних зборів

_____ громадян відповідно до Положення "Про загальні збори громадян за місцем проживання у місті (селі, селищі) ІУ*

Загальні збори заплановано провести _____ Число _____ Місяць _____ 200 _____ року з. _____ до _____ Год. Хв.

_____ Назва та адреса місця проведення загальних зборів громадян за місцем проживання

На загальних зборах заплановано обговорити такі питання:

_____ формулювання питання, винесеного на розгляд загальних зборів

згідно оригіналу вироку:
міського міського голови
архівного відділу
4.2024р.

О. Смильська
Н. Башакова

Ваша
Місцеві ПЗ
Стр. № 1668
2004

Як територіальна громада може впливати на вирішення питань місцевого значення

2..

Повне формулювання питання, винесеного на розгляд загальних зборів

3.

Повне формулювання питання, винесеного на розгляд загальних зборів

До участі в загальних зборах запрошуюються:

1. Мешканці

Назва території, мешканців якої запрошено до участі в загальних зборах залежно від їх виду

2. Коростенський міський голова.

3. Депутати Коростенської міської ради.

4.

Посада та місце роботи запрошеної до участі в загальних зборах громадян посадової особи органу місцевого самоврядування

5. Представники

Назва місцевого осередку політичної партії, громадської організації, органу самоорганізації населення, іншого

об'єднання громадян, установи чи організації, запрошених до участі в загальних зборах громадян за місцем проживання

Прізвище, ім'я, по батькові	Домашня адреса та номер телефону	Особистий підпис

“ ” .200_року

Копія згідно оригіналу Відео:

Заступник міського голови

О. Силицький

*Начальник архівного відділу
д.в.м. Зодич.*

Гр. Г. Бошкова

Фоліо 1

Опис № 1-173

справа № 1669

стор. № 94