

Коростенське комунальне підприємство «Водоканал»

ОБГРУНТУВАННЯ

технічних та якісних характеристик закупівлі електричної енергії, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі

(оприлюднюється на виконання постанови КМУ № 710 від 11.10.2016 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами))

Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорія: Коростенське комунальне підприємство "Водоканал", код 03343947, 11500, Україна, Житомирська область, Коростень, ВУЛИЦЯ ГРУШЕВСЬКОГО, будинок 67, юридична особа, яка здійснює діяльність в одній або декількох окремих сферах господарювання.

Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі й частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): Супровід програмного забезпечення (ПЗ) і промислової експлуатації комп'ютерної програми «Інформаційно-аналітичний комплекс систем автоматизації комунальних підприємств – GKH.IN.UA. Системи «Розрахунки з Населенням» (ДК 021:2015:72260000-5: Послуги, пов'язані з програмним забезпеченням).

Вид та ідентифікатор процедури закупівлі: UA-2024-01-17-013404-a

Очікувана вартість та обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі: **223 200,00 грн.** Замовником здійснено розрахунок очікуваної вартості послуг методом порівняння ринкових цін відповідно до примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, яка затверджена наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 18.02.2020 № 275.

Обґрунтування технічних характеристик. Термін постачання — по 31.12.2024р.

Система призначена для: організації автоматизованої обробки бази даних з інформацією про надання таких послуг квартиронаймачам і домовласникам: холодної води, відведення стоків холодної води і води на підігрів; проведення нарахувань та перерахунків по наданим послугам та відображення їх результатів у базі даних; обробки та контролю інформації в базі даних по надійшли платежів; обробки та контролю інформації в базі даних по субсидії; обробки та контролю інформації в базі даних по пільгах. Виконання операцій по обслуговуванню баз даних (в частині роботи системи) серверів і комп'ютерів в комп'ютерній мережі. При необхідності процедури запуску, зупинки і переведення на інший режим роботи центрального і резервного серверів баз даних і серверів підрозділів. Управління базою даних, оновлення програмного забезпечення, регулярний контроль наявності на сервері вільного місця, необхідного для роботи з базою даних системи та її подальшого розширення. Виконавець зобов'язаний у випереджувальному режимі забезпечити вживання комплексних заходів щодо створення оптимального режиму роботи з базою даних, особливо в частині її продуктивності. Регулярну підтримку цілісності бази даних відповідними процедурами контролю стану бази даних. Виконавець зобов'язаний щодня виконувати аналіз бази даних по населенню на коректність для її ведення та виявлення.

Виконавець зобов'язаний щомісяця проводити обробку баз даних та нарахування по кожному квартиронаймачеві і домовласникові і відображати його результати в базі даних, в тому числі:

- виконувати попередні нарахування для послуг водоспоживання, водовідведення з урахуванням співвідповідності введів без відображення на особових рахунках з формуванням протоколу розбіжностей, у тому числі про невідповідність нарахованих обсягів на корінних і підкорінних вводах;
- забезпечувати можливість коригування бази даних за результатами попередніх нарахувань;
- виконувати розрахунки по кожному особовому рахунку за надані послуги за значенням його реквізитів у базі даних в місяць нарахувань, з урахуванням пільги і суми відшкодування за нею, періоду надання послуги. Виконання нарахувань за водоспоживання та водовідведення для особистих потреб по кожному квартиронаймачеві і домовласникові повинно проводитися:
- якщо відсутній прилад обліку, згідно встановленого на особовому рахунку ступеня благоустрою;
- якщо встановлено індивідуальний прилад обліку, згідно з його свідченнями, а при відсутності показань – за алгоритмом, погодженим із Замовником;
- якщо встановлено групової водомір, згідно з його показаннями з урахуванням обсягів, які використовуються на всіх вводах, підкорінних вводу, на якому встановлений груповий водомір.
- виконувати нарахування за водоспоживання холодної води на полив саду, городу по кожному домовласникові, у якого відсутній прилад обліку, відповідно до кількості поливних соток на момент нарахувань;
- виконувати облік тимчасової зміни стану особового рахунку на будь-який період (мешканець відсутній кілька місяців, рік, відсутність послуги, опломбування труби і т. д.) при нарахуванні. Після закінчення дії тимчасової зміни підсистема повинна забезпечувати автоматичне повернення до попереднього стану особового рахунку та реквізитів відповідно до попереднього механізму нарахувань;
- виконувати формування і перегляд за будь-який часовий період журналів нарахувань по кожному особовому рахунку з докладною розшифровкою кожної суми та обсягу;
- виконувати введення сум з урахуванням відшкодування по пільзі, нарахованих за послуги в базу даних щодо розрахунків з населенням, облік і зберігання їх у базі даних;

-виконувати синхронізацію та архівування бази даних перед нарахуваннями і після нарахувань. Під час нарахувань Виконавець повинен забезпечити можливість роботи системи в режимі «Перегляд бази».

-виконувати заповнення звітних таблиць за результатами нарахувань по всіх послугах для формування звітів. Виконавець зобов'язаний виконувати обробку баз даних і перерахунки, пов'язані з переходом Замовника на новий тариф за послуги водоспоживання, водовідведення і проводити їх облік у базі даних. Виконавець зобов'язаний щомісяця проводити обробку баз даних і закриття поточного фінансового місяця і відкриття нового фінансового місяця з заповненням звітних таблиць результатами закриття фінансового місяця для формування звітів. Виконавець зобов'язаний робити за службовим запискам Замовника відкриття, закриття, розширення, обмеження прав доступу користувачів для роботи з базою даних. У процесі роботи Виконавець повинен забезпечувати безперебійну роботу баз даних і програмного забезпечення, яке необхідно для забезпечення роботи працівників Замовника з базою даних, в тому числі:

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Інженер по населенню» для перегляду всіх даних особового рахунку і ведення бази даних по особових рахунках населення (включаючи рух по особовому рахунку, введення показань водомірів, друк довідок про стан розрахунків з особовим рахунком, реєстрацію та ведення договорів на погашення заборгованості, реструктуризацію боргу, досудову роботу);

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Оператор по населенню» для розширеного ведення бази даних по особових рахунках населення (в тому числі введення даних НДІ, реєстрація водомірів, переклад на/з держпівірки, перерахунки за недоплаті послуги (в т. ч. групові));

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Інженер по оплаті» для введення з оплати квитанцій та завантаження електронних реєстрів оплати за особовими рахунками населення в базу даних;

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Інженер по субсидіях» для введення в базу даних інформації про нараховані субсидії за особовими рахунками населення і заповнення файлів-запитів;

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Інженер по введенню показань водомірів» для завантаження показань водомірів з електронних реєстрів в базу даних;

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Гаряча вода» для закачування інформації про дні подачі гарячої води з файлу зі списків теплопостачальних організацій в базу даних для розрахунку водовідведення води на підігрів;

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Інженер по взаємозаліку» для підготовки даних та проведення оплати за особовими рахунками, яка пройшла по взаємозаліку в базу даних;

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Бухгалтерія по населенню» для формування звітів по нарахуванню та закриттю фінансового місяця по населенню;

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Претензійно-позовна робота» для ведення даних за позовами та виконавчим листам в базі даних;

-забезпечувати безперебійну роботу з базою даних автоматизованого робочого місця АРМ «Борг» для перегляду інформації в базі даних за боргами у розрізі особового рахунку. У процесі роботи Виконавець повинен забезпечувати безперебійну роботу по управлінню базою даних, для забезпечення виконання співробітниками Виконавця регламентних робіт, зазначених у розділі 2 та розділі 3. База даних системі повинна розміщуватися в датацентрі на території України. В період проведення модернізації структури баз даних системи або окремих модулів системи, Виконавець за погодженням із Замовником може призупиняти безперебійну роботу з базою даних. Відновлення роботи з базою даних після збоїв Виконавець зобов'язаний проводити в найкоротші терміни. Виконавець зобов'язаний проводити доопрацювання існуючих структур баз даних, шляхом їх коригування, не потребуючи додавання в систему нових структур даних, зміни алгоритмів заповнення баз даних. Після внесення змін в існуючі структури баз даних Виконавець зобов'язаний провести автономне і комплексне налагодження і передати їх Замовнику з повідомленням останнього. Виконавець зобов'язаний здійснювати коригування існуючих у Замовника баз даних у разі зміни існуючих форм звітності або при необхідності додавання нових форм звітності, що не призводять до зміни існуючих структур баз даних і алгоритмів заповнення баз даних з повідомленням останнього. Після внесення змін, Виконавець зобов'язаний зробити автономне і комплексне налагодження і передати результат роботи Замовнику з повідомленням останнього.

Уповноважена особа:



Ірина АРЕФ'ЄВА