



КОРОСТЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 19.09.2023 р. № 364

Про забезпечення складання проекту бюджету
Коростенської міської територіальної громади
на 2024 рік

Р/н
с/п/р

Відповідно до статті 75 Бюджетного кодексу України, з метою забезпечення координації бюджетного процесу та укладення дій між його учасниками, пов'язаних із своєчасним та якісним складанням проекту бюджету Коростенської міської територіальної громади на 2024 рік, враховуючи лист Міністерства фінансів України від 16.08.2023 № 05110-08-6/22354 «Про особливості складання проектів місцевих бюджетів на 2024 рік», проект Закону України «Про державний бюджет України на 2024 рік» (реєстр. № 10000 від 15.09.2023), додаток 2 до Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу бюджету Коростенської міської територіальної громади «План заходів щодо складання проекту бюджету Коростенської міської територіальної громади», затверджений рішенням тринадцятої сесії УПШ скликання від 24.02.2022 року № 773 «Про затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу бюджету Коростенської міської територіальної громади», керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

1. Утворити робочу групу щодо забезпечення складання проекту бюджету Коростенської міської територіальної громади на 2024 рік (далі – проект бюджету КМГТ) у складі згідно з додатком до даного розпорядження.

2. Фінансовому управлінню виконавчого комітету Коростенської міської ради (Бардовська Л.В.):

2.1. Забезпечити організацію роботи та дотримання процедури складання проекту бюджету КМГТ з урахуванням вимог Бюджетного та Податкового кодексів, враховуючи прийняті законодавчі зміни і інші нормативно-правові акти, рішення Коростенської міської ради та виконавчого комітету Коростенської міської ради;

№ 09 30830
184

2.2. Забезпечити подання на розгляд робочою групою (відповідно до графіку засідань та переліку питань) матеріалів щодо підготовки проекту бюджету КМГТ;

2.3. Забезпечити доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засід щодо складання проекту бюджету КМГТ, визначених Міністерством фінансів України;

2.4. Забезпечити доведення до головних розпорядників бюджетних коштів Інструкції з підготовки бюджетних запитів до проекту бюджету КМГТ та граничних показників видатків та надання кредитів з бюджету КМГТ на плановий бюджетний період;

2.5. Провести аналіз поданих головними розпорядниками бюджетних коштів бюджетних запитів до проекту бюджету КМГТ на відповідність доведеним граничним показникам видатків бюджету КМГТ та надання кредитів з бюджету КМГТ і вимогам доведеної Інструкції;

2.6. Підготувати проект бюджету КМГТ на плановий бюджетний період та подати на схвалення виконавчим комітетом Коростенської міської ради;

2.7. Подати схвалений виконавчим комітетом Коростенської міської ради проект бюджету КМГТ на розгляд і затвердження Коростенською міською радою;

2.8. Забезпечити подання проекту бюджету КМГТ на розгляд постійній комісії з питань бюджету, економіки та комунальної власності Коростенської міської ради в порядку, визначеному Регламентом Коростенської міської ради.

3. Для формування проекту бюджету КМГТ забезпечити подання виконавчими органами Коростенської міської ради та органами, що контролюють управління надходжень, розрахунків, аржументованих пояснень та аналіз надходжень податків і зборів (обов'язкових платежів) за кожним кодом бюджетної класифікації доходів, що зараховуються до бюджету КМГТ (з урахуванням надходжень за попередній, поточний (очікувані в 2023 році), в установлені терміни фінансовим управлінням виконавчого комітету Коростенської міської ради.

4. При розрахунку показників видатків, кредитування до проекту бюджету КМГТ головним розпорядником бюджетних коштів, які фінансуються у 2023 році з бюджету КМГТ, необхідно враховувати особливості складання розрахунків до проекту місцевих бюджетів, підвищення розмірів державних соціальних стандартів і забезпечити подання фінансовому управлінню виконавчого комітету Коростенської міської ради в установлені ним терміни:

4.1. Цільових (комплексних) програм на 2024 рік, при складанні яких необхідно врахувати результативні показники їх виконання у попередні роки та реальні можливості бюджету КМГТ;

4.2. Управлінню житлово-комунального господарства виконавчого комітету Коростенської міської ради (Мартинович В.М.) пропозицій щодо переліку робіт по благоустрою громади (в розрізі підприємств – виконавців та

видів робіт), капітальному ремонту житла, ліфтів та переліку об'єктів, будівництво яких буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету рознітку.

5. Виконавчим органам Коростенської міської ради – головним розпорядникам бюджетних коштів подати до фінансового управління виконавчого комітету Коростенської міської ради у визначені ним терміни бюджетні запити до проекту бюджету КМТГ за доведеними формами (з урахуванням вимог Інструкцій з їх підготовки), до яких додати розрахунки, аргументовані пояснення та аналіз обсягів видатків, кредитування у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами, за Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів, кодами економічної класифікації видатків (або за напрямками, визначеними планом використання бюджетних коштів) з поясненням по кожному коду (напряму), а по спеціальному фонду – у розрізі видів надходжень. Під час підготовчої роботи зі складання проекту бюджету КМТГ:

5.1. Здійснити моніторинг діючої мережі бюджетних установ, які утримуються за рахунок коштів бюджету КМТГ, та продовжити роботу щодо її оптимізації і упорядкування, при цьому врахувати вимоги частини першої статті 51 Бюджетного кодексу України;

5.2. Здійснити оптимізацію витрат шляхом виключення непріоритетних і неефективних, та включення насамперед тих, що забезпечують здійснення основних функцій і завдань головних розпорядників бюджетних коштів;

5.3. Організувати роботу з розроблення заходів оптимізації видатків, у тому числі шляхом зменшення непершочергових видатків, виконання яких з бюджету КМТГ не мають чіткої законодавчої і нормативної регламентації;

5.4. Опрацювати запити, звернення, пропозиції щодо виділення коштів з бюджету КМТГ та забезпечити їх врахування у бюджетних запитах у разі доцільності і можливості реалізації (виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету КМТГ та за умови, що вирішення порушених питань належить до компетенції органів місцевого самоврядування та видаткових повноважень, визначених Бюджетним кодексом України);

5.5. Обґрунтувати доцільність продовження терміну виконання міських цільових (комплексних) програм та провести оцінку їх ефективності за конкретними індикаторами результативності;

5.6. Забезпечити виконання програми енергоефективності Коростенської міської територіальної громади і здійснення бюджетними установами заходів, спрямованих на максимальну економію та раціональне споживання енергоносіїв;

5.7. Забезпечити виконання вимог частини четвертої статті 35 та частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України.

6. У разі внесення змін до Податкового, Бюджетного кодексів України та інших нормативно-правових актів забезпечити перегляд та приведення виконавчими органами Коростенської міської ради та іншими органами

виконавчої влади, які приймають участь у складанні проекту бюджету КМТГ, розрахунків відповідно до чинного законодавства.

7. Установити, що у разі внесення змін до структури виконавчих органів Коростенської міської ради, територіальних органів виконавчої влади відповідальними виконавцями заходів щодо формування доходної та видаткової частини проекту бюджету КМТГ є їх правонаступники.

8. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови Ясинецького О.А. та начальника фінансового управління Бардовську Л.В.



Міський голова **Володимир МОСКАЛЕНКО**

Заступник міського голови
Олександр ЯСИНЕЦЬКИЙ

Начальник служби виконавчих
справ Андрій ОХРИМЧУК

Б.о. начальника фінансового управління
Оксана МЕЛЬНИЧЕНКО

Заступник юридичного відділу
Тетяна КАМІНСЬКА

Додаток
до розпорядження міського голови
від 19.09.2023 р. № 367

Склад
робочої групи щодо забезпечення складання
проекту бюджету Коростенської міської територіальної громади
на 2024 рік

- Ясинецький
Олександр Анатолійович - заступник міського голови,
керівник робочої групи;
- Бардовська
Людмила Василівна - начальник фінансового управління,
заступник керівника робочої групи;
- Чуб Віталій Вікторович - начальник відділу доходів фінансового
управління, секретар робочої групи;

Члени робочої групи:

- Олексійчук
Олександр Степанович - секретар Коростенської міської ради;
- Вигірський
Володимир Васильович - перший заступник міського голови;
- Корнійчук
Володимир Олександрович - заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради;
- Чижевська
Наталія Миколаївна - заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради;
- Синицький
Олександр Петрович - заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради;
- Охрімчук
Андрій Валерійович - керуючий справами виконкому;
- Есін
Ігор Володимирович - голова постійної комісії міської ради з
питань бюджету, економіки та комунальної
власності (за згодою);
- Грищенко
Віталій Васильович - голова постійної комісії міської
ради з питань земельних ресурсів,
будівництва та архітектури (за згодою);

Складарська
Катерина Леонідівна - голова постійної комісії міської ради з
питань гуманітарної політики, засобів
масової інформації (за згодою);

Лазаренко
Валентина Володимирівна - голова постійної комісії міської ради
з питань соціального захисту, охорони
здоров'я та екології (за згодою);

Литвинюк
Віта Володимирівна - голова постійної комісії міської ради з
питань законності, правопорядку, прав
людини, розвитку громади, депутатської
діяльності та етики (за згодою);

Краснокутська
Алла Володимирівна - начальник відділу освіти;

Зася
Микола Анатолійович - начальник відділу охорони здоров'я;

Козаченко
Ольга Олегівна - начальник відділу культури і туризму;

Стужук
Володимир Миколайович - начальник управління економіки;

Камеичук
Ірина Олександрівна - начальник управління земельних
відносин та комунальної власності;

Мартинюк
Валерій Михайлович - начальник управління житлово-
комунального господарства;

Бошпаків
Олег Георгійович - начальник відділу з питань цивільного
захисту;

Карбовська Наталія
Василівна - начальник відділу бухгалтерського обліку-
головний бухгалтер виконавчого комітету
Коростенської міської ради;

Установити, що у разі відсутності осіб, які входять до складу робочої групи у зв'язку з
відпусткою, хворобою чи з інших причин, участь у засіданнях робочої групи приймають
особи, які виконують їх обов'язки.

Керуючий справами виконкому

Андрій ОХРИМЧУК

