

	ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ	
	Постановка на облік осіб для отримання земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд	
	Відділ земельних відносин управління земельних відносин та комунальної власності виконавчого комітету Коростенської міської ради	
Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради.
2	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Шевченка, буд. 5.
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця – з 08-00 до 16-00; середа – з 08-00 до 20-00; субота – з 08-00 до 15-00.
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел./факс: (04142)50138; тел. (04142)50125; (04142)50126; (04142)50142; e-mail: cnap@korosten-rada.gov.ua ; сайт: https://korosten-rada.gov.ua/miska-rada/cznap/ .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5	Закони України	Земельний кодекс України від 25.10.2001 року № 2768-III. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР.
6	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 року № 413 «Про затвердження Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення».
7	Акти центральних органів виконавчої влади	
8	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення 26 сесії V скликання Коростенської міської ради від 30.09.2008 року № 19 «Про затвердження Положення про порядок безкоштовної передачі вільних земельних ділянок під індивідуальне житлове будівництво, та умови взяття громадян на облік для їх отримання». Рішення 19 сесії VIII скликання Коростенської міської ради від 22.12.2022 року № 1094 «Про затвердження «Положення про відведення земельних ділянок для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і

		споруд (присадибна ділянка) на території Коростенської міської територіальної громади учасникам бойових дій, сім'ям загиблих (померлих) військовослужбовців».
Умови отримання адміністративної послуги		
9	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява суб'єкта про взяття на облік осіб для отримання земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.
10	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Для взяття на облік осіб для отримання земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд:</p> <p>Заява на ім'я міського голови за формою наведеною у додатку 1 до цієї інформаційної картки.</p> <p>Копія документа, що посвідчує особу, із зазначенням місця реєстрації.</p> <p>Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або копія сторінки паспорта з відповідною відміткою про відмову від присвоєння індивідуального податкового номера.</p> <p>Довідка з Державного земельного кадастру про відсутність або наявність відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).</p> <p>Для взяття на облік учасників бойових дій, сімей загиблих (померлих) військовослужбовців для отримання земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд:</p> <p>Заява на ім'я міського голови за формою наведеною у додатку 2 до цієї інформаційної картки.</p> <p>Копія документа, що посвідчує особу, із зазначенням місця реєстрації.</p> <p>Копія витягу про місце реєстрації на території Коростенської міської територіальної громади.</p> <p>Довідка з Державного земельного кадастру про відсутність або наявність відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).</p> <p>Нотаріально завірена (відповідно до вимог чинного законодавства) копія документа, який підтверджує статус учасника бойових дій, безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.</p> <p>Нотаріально завірена копія документа (відповідно до вимог чинного законодавства), який підтверджує статус члена сім'ї загиблого (померлого) військовослужбовця (у разі наявності).</p> <p>Нотаріально завірена копію документа (відповідно до вимог чинного законодавства), який підтверджує інвалідність</p>

		пов'язану з участю в бойових діях (у разі наявності). Нотаріально завірена копія документа (відповідно до вимог чинного законодавства), який підтверджує статус багатодітної сім'ї (у разі наявності).
11	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Пакет документів подається до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради суб'єктом звернення особисто чи уповноваженим представником. Пакет документів подається до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради суб'єктом звернення через засоби поштового зв'язку.
12	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
13	Строк надання адміністративної послуги	10 днів з дня подання суб'єктом звернення заяви і документів, необхідних для отримання послуги.
14	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Виявлення в документах, поданих суб'єктом звернення, недостовірних відомостей. Подання неповного пакету документів.
15	Результат надання адміністративної послуги	Письмова відповідь відповідно дати взяття на облік, виду та порядкового номера в черзі. Відповідь про відмову з зазначенням причин відмови.
16	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноваженого представника заявника (у разі наявності належним чином оформленої довіреності на отримання документів та документа, що посвідчує особу) в Центрі надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради або через засоби поштового зв'язку.
17	Примітка	
18	Додатки	Додаток 1 – зразок заяви про взяття на облік для отримання земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд. Додаток 2 – зразок заяви про взяття на облік учасників бойових дій, сімей загиблих (померлих) військовослужбовців для отримання земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.