

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Центрально-Західного міжрегіонального
управління Державної служби з питань праці
від 09.01.2023 № 8/ЦЗ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з видачі дозволу на виконання робіт підвищеної
небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів,
устаткування підвищеної небезпеки*

Центрально-Західне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці
Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради
Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради
Центр надання адміністративних послуг Хмельницької міської ради
Центри надання адміністративних послуг, утворені міськими радами у населених
пунктах - містах обласного значення
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центра надання адміністративних послуг)

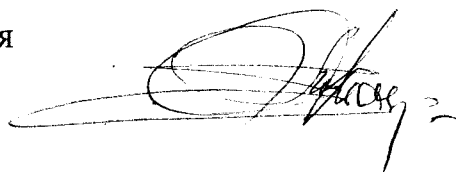
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг	
1	<p>Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</p> <p><u>Центрально-Західне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці</u> м. Хмельницький, вул. Кам'янецька, 74; <u>Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради</u> м. Житомир, вул. Михайлівська, 4; м. Житомир, площа Польова, 8 <u>Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради</u> м. Вінниця, вул. Соборна, 59; м. Вінниця, вул. Замостянська, 7; м. Вінниця, вул. Брацлавська, 85; м. Вінниця, пр. Космонавтів, 30 <u>Центр надання адміністративних послуг Хмельницької міської ради</u> м. Хмельницький, вул. Соборна, 16 <u>Центри надання адміністративних послуг, утворені міськими радами у населених пунктах - містах обласного значення (за своїм місцезнаходженням)</u></p>
2	<p>Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</p> <p><u>Центрально-Західне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці</u> Понеділок-четвер: 8:00-17:00; П'ятниця: 8:00-15:45; Обідня перерва: 13:00-13:45. <u>Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради</u> Понеділок - п'ятниця: 8:30-17:30 Обідня перерва: 12:30 - 13:30 <u>Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради</u></p>

		<p>Понеділок – п’ятниця: 08:30-17:00, без перерви; Прийом документів: 08:30-16:00 Вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні. <u>Центр надання адміністративних послуг Хмельницької міської ради</u> Понеділок-середа: 09:00-18:15, без перерви; Прийом і видача документів: 09:00-17:00 Четвер: 09:00-20:00, без перерви; Прийом і видача документів: 09:00-20:00 П’ятниця: 09:00-17:00, без перерви; Прийом і видача документів: 09:00-16:00 Субота: 08:00-15:00, без перерви; Прийом і видача документів: 08:00-15:00 Неділя – вихідний <u>Центри надання адміністративних послуг, утворені міськими радами у населених пунктах - містах обласного значення (за своїм режимом роботи)</u></p>
3	<p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</p>	<p><u>Центрально-Західне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці</u> Телефон (факс): (0382) 65-64-48 Адреса електронної пошти: khm@dsp.gov.ua <u>Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради</u> Телефон: (0412) 47-06-15 Адреса електронної пошти: edo412@ukr.net administrator-snar@ukr.net <u>Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» Вінницької міської ради</u> Телефон: (0432) 59-50-67 (0432) 50-86-31 (0432) 50-86-20 (0432) 50-86-40 Адреса електронної пошти: snar@vmr.gov.ua <u>Центр надання адміністративних послуг Хмельницької міської ради</u> Телефон: (0382) 76-44-42 Адреса електронної пошти: snar@khm.gov.ua <u>Центри надання адміністративних послуг, утворені міськими радами у населених пунктах - містах обласного значення (за своїми телефонами, адресами електронної пошти тощо)</u></p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	<p>Закони України</p>	<p>Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про охорону праці»; Закон України «Про адміністративні послуги».</p>
5	<p>Акти Кабінету Міністрів України</p>	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної</p>

		<p>небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 03.02.2021 № 77 «Про затвердження переліку машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»;</p> <p>постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 96 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань праці»;</p> <p>постанова Кабінету Міністрів України від 20.12.2022 № 1414 «Про внесення змін до Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки»;</p> <p>розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення роботодавця, виробника, постачальника (далі – заявник) або уповноваженої ним особи із заявою на одержання дозволу.
7	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них	<p>Для одержання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки заявником подаються:</p> <p>заява на одержання дозволу, до якої додається висновок експертизи стану охорони праці та безпеки промислового виробництва суб'єкта господарювання, а саме:</p> <p>на виконання робіт підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо стану охорони праці та безпеки промислового виробництва суб'єкта господарювання під час виконання робіт підвищеної небезпеки;</p> <p>на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо додержання вимог законодавства про охорону праці та безпеки промислового виробництва під час експлуатації заявлених машин, механізмів, устаткування та їх відповідності вимогам зазначеного законодавства;</p> <p>на застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки - висновок експертизи щодо відповідності машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки.</p>

8	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником або уповноваженою ним особою адміністратору ЦНАП особисто або поштовим відправленням або в електронному вигляді через Портал електронних сервісів Мінекономіки.
9	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
10	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня надходження документів на одержання дозволу.
11	Результат надання адміністративної послуги	Дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки або експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки в електронній формі; повідомлення про відмову у видачі дозволу із зазначенням підстави для відмови в електронній формі.
12	Способи отримання відповіді (результату)	Документи отримуються заявником (уповноваженою ним особою) особисто у адміністратора ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням або через Портал електронних сервісів Мінекономіки
	Примітка	*- у тому числі на право проведення вибухових робіт та виготовлення засобів їх механізації;

Начальник відділу надання
адміністративних послуг



Тарас САМОЙЛЕНКО