

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Центрального  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції (м. Київ)  
№ \_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну рішення про**  
**припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання**  
**професійних спілок**

Відповідно до додатка 1

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| <b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b> |   |  |
|---|---|--|
| 1   | Місцезнаходження  | Відповідно до додатка 2  |
| 2   | Інформація щодо режиму роботи                               | Відповідно до додатка 3  |
| 3   | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Відповідно до додатка 4  |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>                                |   |  |
| 4   | Закони України  | Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»;<br>Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»  |
| 5   | Акти Кабінету Міністрів України                             | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»   |
| 6   | Акти центральних органів виконавчої влади                   | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;<br>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>   |   |  |
| 7   | Підстава для отримання адміністративної послуги             | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник)   |



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 3ED5083160DBC59B040000017D00600DE6D8000

Підписувач Клапцуняк Віталіна Миколаївна

Дійсний з 01.06.2022 14:50:13 по 01.06.2023 14:50:13

ЦМУ МЮ (м. Київ)



№ 1088/8.14-23 від 10.01.2023

|    |   |   |
|----|---|---|
| 8  | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про відміну рішення про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) нотаріально посвідчена довіреність;</li> <li>2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави</li> </ol> |
| 9  | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</li> <li>2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи*</li> </ol>  |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                      | Безоплатно  |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги  | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів</p>   |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації                              | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>подання документів або відомостей, визначених Законом України реєстрації «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах,</p>   |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»  |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;<br>рішення про проведення державної реєстрації;<br>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови   |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату)   | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.<br>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

\* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, які не мають статусу юридичної особи, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі.

**Начальник Управління  
державної реєстрації**

**Віталіна КЛАЩУНЯК**