

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Головного
управління
Держпродспоживслужби
в Житомирській області
від 17.09.2021р. № 1453-ОД

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей
операторів ринку

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Житомирській області.

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1. Інформація про Центри надання адміністративних послуг				
№ п/п	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги
<i>Бердичівський район</i>				
1.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Андрушівської міської ради	м. Андрушівка, пл. Т.Г.Шевченка, 1	(04136) 2-15-15	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
2.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Бердичівської міської ради	м. Бердичів, пл. Центральна, 1	(04143) 2-13-81	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
3.	Центр надання адміністративних послуг Ружинської селищної ради	смт Ружин, вул. Бірюкова, 2	(04138) 2-10-60	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
<i>Житомирський район</i>				
4.	Центр надання адміністративних послуг Житомирської міської ради	м. Житомир, вул. Михайлівська, 4	(0412) 47-06-15	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
5.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради	смт Брусилів, вул. Лермонтова, 7	(04162) 3-02-97	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку

6.	Центр надання адміністративних послуг Коростишівської об'єднаної територіальної громади	м. Коростишів, Соборна Площа, 18	(04130) 5-25-88	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
7.	Центр надання адміністративних послуг Радомишльської міської ради	м. Радомишль, вул. Мала Житомирська, 12	(04132) 4-40-80	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
8.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Любарської селищної ради	смт Любар, вул. Незалежності, 15/1	(04147) 2-30-30	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
9.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Попільнянської селищної ради	смт Попільня, вул. Б.Хмельницького, 7	(04137) 5-11-12	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
10.	Відділ організації надання адміністративних послуг Пулинської селищної ради	смт Пулини, вул. Шевченка, 104	(04131) 3-29-39	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
11.	Центр надання адміністративних послуг Романівської селищної ради	смт Романів, вул. Сергія Лялевича, 2	(04146) 2-13-65	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
12.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Хорошівської селищної ради	смт Хорошів, вул. Героїв України, 6	(04145) 3-24-67	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
13.	Центр надання адміністративних послуг Черняхівської селищної ради	смт Черняхів, майдан Рад, 2	(04134) 4-11-46	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
14.	Центр надання адміністративних послуг Чуднівської міської ради	м. Чуднів, вул. Героїв Майдану, буд. 146	(04139) 2-15-91	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
		Коростенський район		
15.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Коростенської міської ради	м. Коростень, вул. Шевченка, 5	(04142) 501-25, 501-26, 501-38	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
16.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Малинської міської ради	м. Малин, вул. Дорошок, 20	(04133) 5-11-55	Відповідно до правил внутрішнього трудового

				розпорядку
17.	Центр надання адміністративних послуг Народицької селищної ради	смт. Народичі, вул. Свято-Миколаївська, буд. 175	(04140) 2-17-68	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
18.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконкому Овруцької міської ради	м. Овруч, вул. Героїв Майдану, 21	(04148) 4-27-75	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
19.	Центр надання адміністративних послуг Олевської міської ради	м. Олевськ, вул. Володимирська, 2	(01435) 2-17-00	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
20.	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лугинської селищної ради	смт Лугини, вул. Михайла Грушевського, 4а	(04161) 9-16-61	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
Новоград-Волинський район				
21.	Центр надання адміністративних послуг Новоград-Волинської міської ради	м. Новоград-Волинський, вул. Соборності, 13	(04141) 3-53-51	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
22.	Центр надання адміністративних послуг Баранівської міської ради	м. Баранівка, вул. Соборна, 12	(04144) 4-21-30	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
23.	Центр надання адміністративних послуг Ємільчинської селищної ради	смт Ємільчине, вул. Соборна, 18	(04149) 2-13-66	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги				
2	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	10002, м. Житомир, вул. Гагаріна, 55		
3	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ П'ятниця з 8 ⁰⁰ до 15 ⁴⁵ Обідня перерва: з 12 ⁰⁰ до 12 ⁴⁵ Субота, неділя - вихідні		
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання	тел./факс: (041) 243-89-89, тел. (041) 243-18-42, E-mail: g.upr@zt-dpss.gov.ua, сайт: www.zt-dpss.gov.ua		

	адміністративної послуги	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5.	Закони України	Закон України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів"; ст 25; Закон України "Про адміністративні послуги "
6.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2021 р. №969-р «Про внесення змін до Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р».
7.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10.02 2016 р. №39 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам», зареєстрований в Мін'юсті України 12 березня за №382/28512
8.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	(назва, дата та номер, пункт)
Умови отримання адміністративної послуги		
9.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Зміни у діяльності, що зумовлюють необхідність внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку, а саме: зміна найменування або прізвище, ім'я та по батькові оператора ринку; адреси потужності, виду діяльності, що здійснюється з використанням потужності.
10.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Повідомлення оператора ринку, або уповноваженої ним особи про зміни у діяльності, що зумовлюють необхідність внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку.
11.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Повідомлення про зміни в інформації про оператора ринку та потужність подається в паперовому або електронному вигляді протягом 10-ти робочих днів з дня виникнення необхідності внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей. Подання повідомлення в електронному вигляді здійснюється з використанням посиленого сертифіката відкритого ключа у порядку, встановленому Законом України «Про

		електронні документи та електронний документообіг» та Законом України «Про електронні довірчі послуги». Повідомлення про зміни в інформації про оператора ринку та потужність засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.
12.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
13.	<i>У разі платності:</i>	
13.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
13.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
13.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
14.	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів з дати надходження повідомлення оператора ринку.
15.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Звернення оператора до компетентного органу із заявою про внесення змін до реєстру потужностей у частині зміни найменування оператора потужності у зв'язку із зміною типу акціонерного товариства або у зв'язку з перетворенням акціонерного товариства в інше господарське товариство.
16.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення зміни до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку.
17.	Способи отримання відповіді (результату)	-
18.	Примітка	Забезпечення для громадськості безперервного та безоплатного доступу до відомостей Реєстру на офіційному веб-сайті.