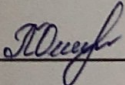


**КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР**  
**між керівником**  
**і трудовим колективом**  
**комунальної установи «Коростенський**  
**центр професійного розвитку педагогічних працівників**  
**Коростенської міської ради»**  
**на 2020– 2024 рр.**

Погоджено на загальних зборах  
трудового колективу  
КУ «Коростенський ЦПРПП КМР»  
протокол № 1 від 02 листопада 2020 р.

Голова зборів  
Оксана ПОЛЩУК

  
\_\_\_\_\_

**м. Коростень**



4. Несвоєчасне подання звітних та інших даних відповідно графіку або вимог директора, управліннь, відділів, органів місцевого самоврядування.

5. Працівники, яких звільнено з ініціативи адміністрації або на яких накладено адміністративне чи дисциплінарне стягнення, позбавляються премії у повному розмірі.

Працівників, які не забезпечили своєчасного і якісного виконання покладених на них завдань, допустили суттєві помилки та упущення в роботі, порушення трудової дисципліни, може бути позбавлено премії частково.

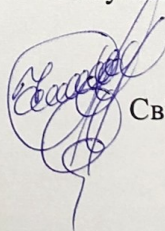
За періоди відпусток (основної, додаткової та інших, передбачених законодавством), тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться з розрахунку середньої заробітної плати, місячна або квартальна премія не нараховується.

#### V. Порядок нарахування та виплати премій

1. Премія працівникам КУ «Коростенський ЦПРПП КМР» виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано премію.

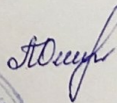
2. Премія нараховується бухгалтером лише на підставі оригіналу наказу директора КУ «Коростенський ЦПРПП КМР» про преміювання працівників КУ «Коростенський ЦПРПП КМР» та у розмірах, вказаних у наказі.

Директор КУ «Коростенський ЦПРПП КМР»



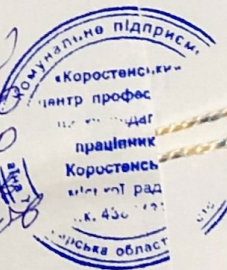
Світлана ЧЕРНЯЄВА

Представник трудового колективу  
КУ «Коростенський ЦПРПП КМР»



Оксана ПОЛЩУК





*Вашою справу  
реєструємо  
та прошемо  
35 (тридцять п'ять)  
днів*

