



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 02-16.01**  
**Згідно норм ISO 9001: 2000**

Виконавчий комітет  
Коростенської міської ради  
11500, м. Коростень, вул. Грушевського, 22

**Видача рішення про надання  
дозволу на розроблення проекту  
землеустрою щодо відведення  
земельної ділянки**

Центр надання  
адміністративних  
послуг в місті  
Коростені  
тел. (04142)50138  
(04142)50125  
(04142)50126  
(04142)50142

1	<b>Перелік необхідних документів: (назви документів та місце їх отримання)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява (додаток 1).</li><li>2. У разі подання заяви представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.</li><li>3. Відомості про заявника, у тому числі:<ol style="list-style-type: none"><li>1) для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців:<ul style="list-style-type: none"><li>- копія витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</li></ul></li><li>2) для фізичних осіб:<ul style="list-style-type: none"><li>- копія документу, що посвідчує особу.</li></ul></li></ol></li><li>4. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки.</li><li>5. Копії документів, що підтверджують право власності на об'єкти нерухомого майна з витягом відповідного органу про реєстрацію права власності та технічним паспортом (у разі надання земельної ділянки під розміщені об'єкти нерухомого майна).</li><li>6. Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки).</li></ol>
2	<b>Оплата</b>	Безоплатно.
3	<b>Термін виконання</b>	Не більше 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви і документів, необхідних для отримання послуги, а в разі неможливості прийняття рішення у такий строк – рішення приймається на першій сесії міської ради після закінчення цього строку.
4	<b>Відповідальний за виконання</b>	Відповідальний за підготовку проекту рішення Коростенської міської ради – заступник начальника відділу комунальної власності управління економіки виконавчого комітету Коростенської міської ради.
5	<b>Опис дій суб'єкта звернення</b>	Згідно технологічної картки адміністративної послуги.
6	<b>Місце отримання відповіді</b>	Центр надання адміністративних послуг в місті Коростені.

6.1	Місцезнаходження	11500, Житомирська обл., м. Коростень, вул. Шевченка, 5.
6.2	Інформація щодо графіка роботи	Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця – з 08-00 до 16-00; середа – з 08-00 до 20-00; субота – з 08-00 до 15-00.
6.3	Реквізити адміністраторів	тел. (04142)50138, (04142)50125, (04142)50126, (04142)50142. E-mail: <a href="mailto:korosten-cnap@rada-kor.gov.ua">korosten-cnap@rada-kor.gov.ua</a> .
7	Результат послуги	Рішення Коростенської міської ради про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або мотивована відмова в наданні дозволу.
7.1	Спосіб отримання відповіді	Особисто, через уповноваженого представника заявника (у разі наявності належним чином оформленої довіреності на отримання документів та документа, що посвідчує особу) або засоби поштової зв'язку.
7.2	Перелік категорій одержувачів послуги	Громадяни, фізичні особи – підприємці, юридичні особи.
7.3	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні послуги	1. Оформлення поданих документів не відповідає вимогам, встановленим діючим законодавством. 2. У поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості. 3. Надання неповного пакету документів. 4. Невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, а також генерального плану міста, іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель міста, проектів землеустрою щодо впорядкування території міста, затверджених у встановленому законом порядку.
8	Порядок оскарження	Дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених надавати адміністративні послуги, адміністраторів, відмова у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, залишення заяви без розгляду можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.
9	Відповідальність	Посадові особи, уповноважені надавати адміністративні послуги, адміністратори несуть дисциплінарну, цивільну, адміністративну або кримінальну відповідальність за порушення вимог законодавства у сфері надання адміністративних послуг.
10	Законодавча підстава	

<b>10.1</b>	<b>Закони України</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Земельний кодекс України від 25.10.2001 року № 2768-III.</li> <li>2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР.</li> <li>3. Закон України «Про землеустрій» від 22.03.2003 року № 858-IV.</li> <li>4. Закон України «Про оренду землі» від 6.10.1998 року № 161-XIV.</li> <li>5. Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 року № 5203-VI.</li> <li>6. Закон України «Про звернення громадян»</li> </ol>	
<b>10.2</b>	<b>Акти Кабінету Міністрів України</b>		
<b>10.3</b>	<b>Акти центральних органів виконавчої влади</b>		
<b>10.4</b>	<b>Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування</b>		
<b>Затверджено:</b>		<b>Перевірено:</b>	<b>Опрацьовано:</b>
<b>Міський голова</b>		<b>Заступник міського голови</b>	<b>Начальник відділу комунальної власності управління економіки</b>
_____ <b>Москаленко В.В.</b>		_____ <b>Ясинецький О.А.</b>	_____ <b>Любочко С.М.</b>
дата : „ ____ „ _____ 20__ року		дата : „ ____ „ _____ 20__ року	дата : „ ____ „ _____ 20__ року